

La Direzione della LMR SOCIETA' COOPERATIVA coerentemente con le strategie di mercato intraprese, e conformemente alle normative in vigore vuole assicurare la corretta applicazione delle normative e delle prescrizioni che sono alla base delle attività dell'Organismo di Ispezione LMR., nonché la piena soddisfazione di tutte le parti interessate a tali attività, ed in particolare dei soggetti che richiedono il servizio di ispezione/Verificazione periodica di Strumenti per pesare a funzionamento non automatico –NAWI-, e degli enti di accreditamento e di sorveglianza.

La LMR SOCIETA' COOPERATIVA. intende trasmettere fiducia e dare sempre maggiore evidenza della capacità di soddisfare i requisiti e le esigenze inerenti alle attività svolte, mirando ad un continuo miglioramento dell'immagine e dell'affermazione del suo Organismo di Ispezione. L'ODI LMR è stato accreditato da ACCREDIA in data 20/12/2021, (Certificato di accreditamento N. 458E Rev. 00) come Organismo di Ispezione di tipo C per la Verificazione periodica di:

- Strumenti per pesare a funzionamento non automatico - NAWI – classe II – con portata massima fino a 5 kg;
- Strumenti per pesare a funzionamento non automatico -NAWI – classe III e IIII con portata massima fino a 3.000 kg, in conformità a quanto previsto dal DM 93/2017.

Sempre secondo quanto previsto dal DM sopra citato, l'ODI LMR è autorizzato da UNIONCAMERE (nr. identificativo LE 375) ad eseguire verificazioni periodiche metrologiche di Strumenti per pesare a funzionamento non automatico – NAWI-.

L'ODI LMR intende perseguire un sistematico e continuo miglioramento della propria efficacia ed efficienza considerando i vari fattori che le determinano; vuole dare fiducia e garanzia della correttezza dei risultati forniti nelle ispezioni/verifiche periodiche. In particolare, la competenza e l'aggiornamento del personale, le modalità di lavoro, le apparecchiature impiegate, l'idoneità delle strutture e degli eventuali collaboratori esterni utilizzati attraverso il rispetto dei principi di:

IMPARZIALITA', basando le decisioni riguardanti l'esito delle ispezioni/verifiche periodiche su evidenze oggettive; eseguendo periodicamente l'analisi dei rischi cui è soggetto l'Organismo di Ispezione ed agendo di conseguenza, assumendo adeguate azioni di mitigazione del rischio, fino a riportarlo ad di sotto di valori accettabili; assicurando l'accesso ai servizi dell'ODI-LMR a chiunque ne abbia i requisiti senza alcuna discriminazione; impiegando personale che fornisca sufficienti garanzie per dimostrare l'assenza di conflitti di interesse e che operi senza condizionamenti o pressioni di carattere commerciale e finanziario che possano influenzare le decisioni in merito alle ispezioni/verifiche periodiche, incluse quelle che possono nascere dalle proprie relazioni, e di incompatibilità e di indipendenza nell'operato della propria struttura e del personale utilizzato, richiedendo allo stesso di segnalare ogni situazione che si configuri come rischio.

COMPETENZA, mediante l'adozione di un sistema di gestione del personale interno ed eventualmente esterno, che consenta di selezionare, formare, monitorare e valutare il personale addetto alle ispezioni/verifiche periodiche.

RISERVATEZZA, attraverso il trattamento delle informazioni relative al cliente ed alle ispezioni/verifiche periodiche nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

RAPIDA ED EFFICACE RISPOSTA AI RECLAMI, fornendo tempestive ed appropriate risposte ai reclami mediante una descrizione dettagliata del processo di trattamento dei reclami e dei ricorsi.

Inoltre, la Direzione dell'Organismo di Ispezione si impegna:

- alla soddisfazione del Cliente attraverso l'applicazione di procedure documentate e di Regolamenti atti a ottemperare i requisiti impliciti, espliciti e cogenti;
- ad assicurare la disponibilità di risorse umane altamente qualificate a seguito di specifica formazione e addestramento nel campo di applicazione del Sistema di Gestione della Qualità e dei processi in esso definiti garantendo inoltre che la remunerazione del proprio personale non dipenda dal numero di ispezioni/verifiche periodiche effettuate né dall'esito delle stesse;
- ad assicurare la messa a disposizione di infrastrutture e apparecchiature adeguate e in linea con la normativa cogente;
- al rispetto della normativa Comunitaria e Nazionale.

Per conseguire questi obiettivi al Responsabile Tecnico viene conferita formalmente l'autorità necessaria a svolgere i compiti necessari al raggiungimento degli scopi ed obiettivi dell'ODI-LMR e lo stesso deve riferire alla Direzione in merito al grado di attuazione del Sistema di Gestione della Qualità ed alla sua efficacia.

La Direzione assicura che il presente documento di Politica per la Qualità sia diffuso e compreso dal personale dell'Organismo di Ispezione LMR e alle parti interessate. Almeno una volta all'anno la Direzione verifica l'adeguatezza del presente documento coerentemente con gli scopi dell'organizzazione e con gli obiettivi e traguardi prefissati.